**Exercícios – Projeto de Software**

1) Uma prefeitura municipal, através do Secretário de Saúde cadastra todos os médicos que se dispõem a trabalhar no serviço público de saúde do município. A prefeitura possui diversas unidades de atendimento (hospitais, postos de saúde, ambulatórios). Estas unidades de atendimento também são cadastradas pelo Secretário de Saúde. O cidadão que deseja ter acesso ao atendimento do sistema público do município é cadastrado pelo funcionário da unidade de atendimento, previamente ou no momento de algum atendimento. O cidadão pode agendar consultas médicas com o funcionário da unidade de atendimento recebendo um comprovante de agenda para voltar determinado dia. Mensalmente, o Secretário de Saúde estabelece uma escala de médicos para cada unidade de atendimento. A qualquer momento, o Prefeito do município pode obter informações sobre os indicadores de atendimento. Diariamente, os funcionários das unidades de atendimento listam as consultas médicas agendadas para cada médico. Os médicos podem gerar um relatório dos atendimentos realizados em determinado período. Apresente o **Diagrama de Casos de Uso**. Além disso descreva duas **Histórias de Usuário** de dois atores diferentes.

**1. Diagrama de Casos de Uso**

O Diagrama de Casos de Uso, em texto descritivo, pode ser representado assim:

**Atores:**

* **Secretário de Saúde:** Responsável pelo cadastro de médicos e unidades de atendimento, além de estabelecer a escala mensal de médicos.
* **Funcionário da Unidade de Atendimento:** Cadastra cidadãos e agenda consultas médicas.
* **Médico:** Consulta a agenda e gera relatórios dos atendimentos realizados.
* **Prefeito:** Obtém informações sobre indicadores de atendimento.

**Casos de Uso:**

1. **Cadastrar Médicos:** Realizado pelo Secretário de Saúde.
2. **Cadastrar Unidades de Atendimento:** Realizado pelo Secretário de Saúde.
3. **Estabelecer Escala de Médicos:** Realizado pelo Secretário de Saúde.
4. **Cadastrar Cidadão:** Realizado pelo Funcionário da Unidade de Atendimento.
5. **Agendar Consulta:** Realizado pelo Funcionário da Unidade de Atendimento.
6. **Gerar Comprovante de Agenda:** Realizado pelo Funcionário da Unidade de Atendimento.
7. **Consultar Agenda Médica:** Realizado pelo Médico.
8. **Gerar Relatório de Atendimentos:** Realizado pelo Médico.
9. **Obter Indicadores de Atendimento:** Realizado pelo Prefeito.

**2. Histórias de Usuário**

**História de Usuário 1: Secretário de Saúde**

* **Como** Secretário de Saúde,
* **Quero** cadastrar médicos e unidades de atendimento,
* **Para que** eu possa organizar e gerenciar o serviço público de saúde no município.

**História de Usuário 2: Funcionário da Unidade de Atendimento**

* **Como** Funcionário da Unidade de Atendimento,
* **Quero** agendar consultas para os cidadãos e gerar comprovantes,
* **Para que** os cidadãos possam receber atendimento médico nas unidades de saúde do município.